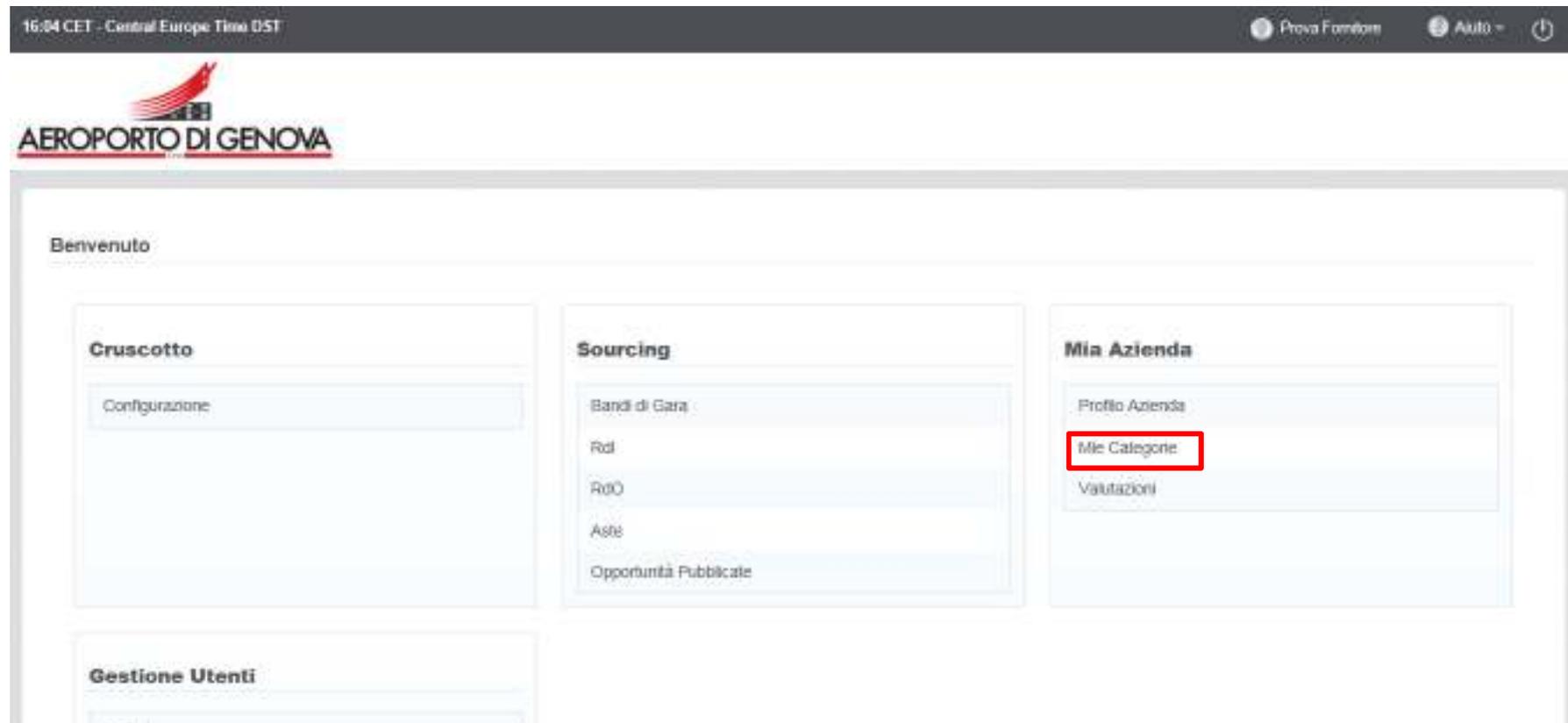


Classificazione all'Albo

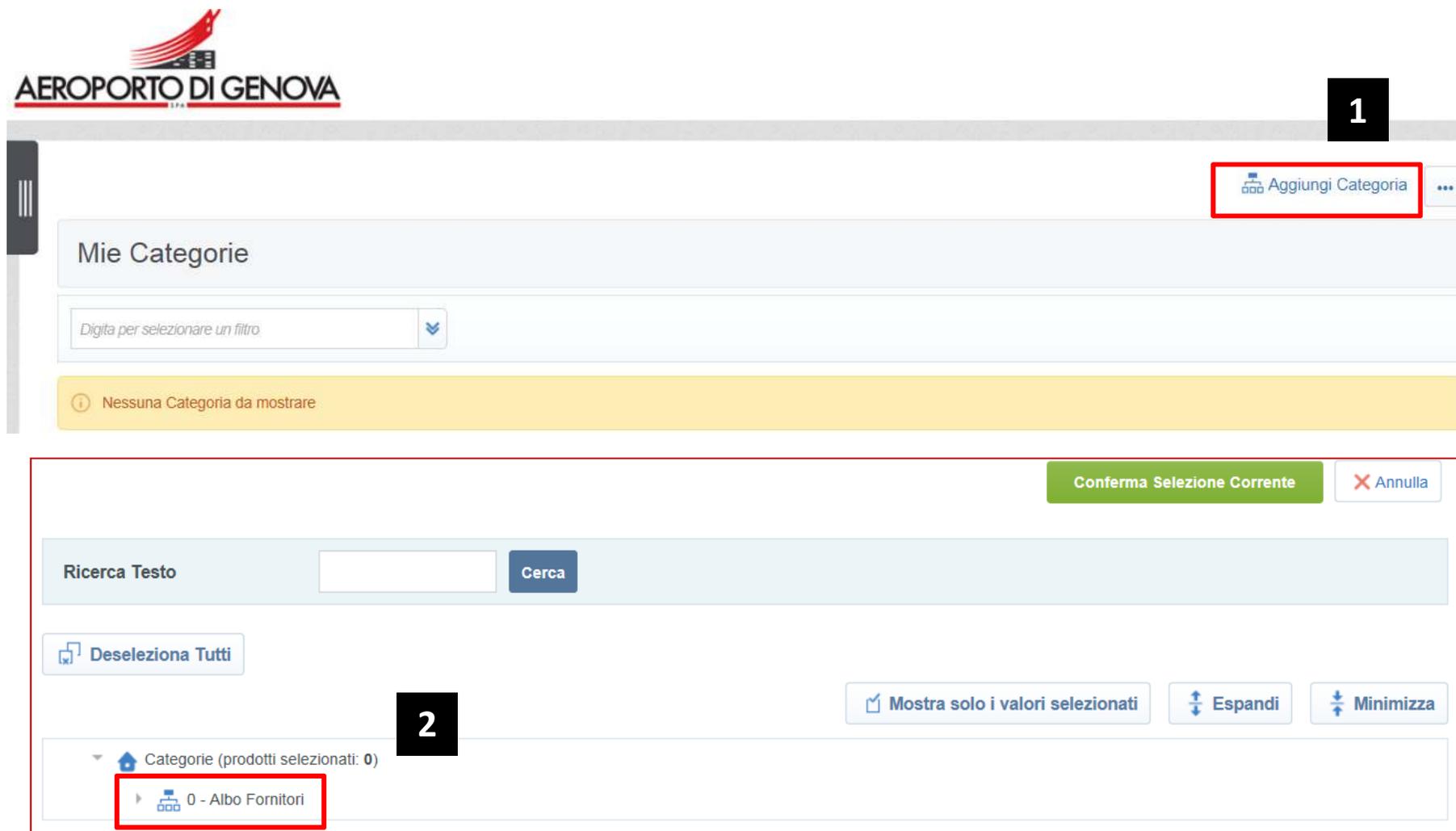
L' Aeroporto di Genova (di seguito anche solo l'«Aeroporto» o «AGS») istituisce il proprio Albo Fornitori ai fini dell'attivazione delle procedure di affidamento sotto soglia. Per procedere con l'iscrizione all'Albo Fornitori cliccare su «Mie Categorie» nella Second Home Page del Portale.



The screenshot shows the user interface of the Airport of Genova portal. At the top, there is a dark header bar with the time '16:04 CET - Central Europe Time DST' on the left and navigation links 'Prova Fornitore' and 'Auto' on the right. Below the header is the logo for 'AEROPORTO DI GENOVA'. The main content area is titled 'Benvenuto' and contains three primary menu sections: 'Cruscotto', 'Sourcing', and 'Mia Azienda'. The 'Mia Azienda' section is expanded to show sub-links: 'Profilo Azienda', 'Mie Categorie' (highlighted with a red box), and 'Valutazioni'. A 'Gestione Utenti' section is also visible at the bottom left.

Classificazione all'Albo

Proseguire cliccando su «Aggiungi Categoria» (1) e successivamente sulla freccia in corrispondenza di «0 – Albo Fornitori» (2).



The screenshot displays the 'AEROPORTO DI GENOVA' website interface. At the top left is the logo. The main content area is titled 'Mie Categorie'. A search bar contains the placeholder text 'Digita per selezionare un filtro'. Below the search bar, a yellow message states 'Nessuna Categoria da mostrare'. A modal window is open, featuring a search bar with 'Ricerca Testo' and a 'Cerca' button. The modal includes a 'Deseleziona Tutti' button, a 'Mostra solo i valori selezionati' button, and 'Espandi' and 'Minimizza' buttons. A dropdown menu is visible, showing 'Categorie (prodotti selezionati: 0)' and a sub-item '0 - Albo Fornitori' which is highlighted with a red box and labeled '2'. The 'Aggiungi Categoria' button in the top right of the main interface is also highlighted with a red box and labeled '1'. At the top right of the modal, there are 'Conferma Selezione Corrente' and 'Annulla' buttons.

Classificazione all'Albo

A seguire sui simboli



posti in corrispondenza di ciascuna categoria dell'albero per poterne visualizzare le sotto categorie

Conferma Selezione Corrente

Ricerca Testo

Category (prodotti selezionati: 1)

- 0 - Albo Fornitori
 - CM-01 - ARREDI
 - CM-02 - PRODOTTI PER UFFICIO /INFORMATICA DI CONSUMO
 - CM-03 - STAMPATI
 - CM-04 - DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI)
 - CM-05 - ABBIGLIAMENTO E DIVISE
 - CM-06 - EDILIZIA

Category (prodotti selezionati: 2)

- 0 - Albo Fornitori
 - CM-01 - ARREDI
 - CM-0101 - Arredi / Sedute / Casseforti
 - CM-0102 - Manutenzione arredi
 - CM-0103 - Tendaggi / Tende alla veneziana/ Telonati
 - CM-02 - PRODOTTI PER UFFICIO /INFORMATICA DI CONSUMO
 - CM-03 - STAMPATI
 - CM-04 - DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI)
 - CM-05 - ABBIGLIAMENTO E DIVISE

Classificazione all'Albo

Selezionare quindi una o più categorie merceologiche per cui si vuole effettuare la classificazione (1) e cliccare «Conferma selezione Corrente» (2).

2

Conferma Selezione Corrente

✕ Annulla

Ricerca Testo

Cerca

Deseleziona Tutti

Mostra solo i valori selezionati

Espandi

Minimizza

▼ Categorie (prodotti selezionati: 2)

▼ 0 - Albo Fornitori

▼ CM-01 - ARREDI

▶ CM-0101 - Arredi / Sedute / Casseforti

CM-0102 - Manutenzione arredi

CM-0103 - Tendaggi / Tende alla veneziana/ Telonati

▶ CM-02 - PRODOTTI PER UFFICIO /INFORMATICA DI CONSUMO

▶ CM-03 - STAMPATI

▶ CM-04 - DISPOSITIVI / PROTEZIONE INDIVIDUALE / DPI

1

Classificazione all'Albo

In alternativa, per l'individuazione delle categorie merceologiche di proprio interesse, è possibile inoltre, utilizzare il filtro di ricerca inserendo nel campo «Ricerca testo» la descrizione della categoria (1) e cliccando poi su «Cerca» (2).



Navigazione Albero

1 2

Ricerca Testo

► Categorie (prodotti selezionati: 2)

Classificazione all'Albo

Dopo aver selezionato le categorie merceologiche, il sistema permetterà di visualizzare il questionari associati. Da questo momento è possibile iniziare la compilazione delle domande. **Si segnala che è possibile compilare i questionari in momenti distinti e che i campi contrassegnati da * sono obbligatori. Per salvare e mantenere le informazioni inserite cliccare «SALVA tutto e completa i parametri obbligatori in seguito».**

Sarà quindi possibile decidere se completare l'inserimento cliccando «Completa Form Corrente» oppure abbandonare la compilazione cliccando «SALVA tutto e completa i parametri obbligatori in seguito». Solo al completamento di tutti i campi obbligatori contrassegnati da * AGS procederà con l'analisi dei dati inseriti.

Nota

Questa pagina contiene i campi obbligatori mancanti. Senza le risposte a questi campi la Classificazione non sarà completa.

Verifica i seguenti campi:

- Campo Obbligatorio mancante: CM-0101 a) Referenza n° 1 - Inizio contratto
- Campo Obbligatorio mancante: CM-0101 b) Referenza n° 1 - Fine contratto
- Campo Obbligatorio mancante: CM-0101 c) Referenza n° 1 - Committente
- Campo Obbligatorio mancante: CM-0101 d) Referenza n° 1 - Oggetto del contratto
- Campo Obbligatorio mancante: CM-0101 e) Referenza n° 1 - Fatturato
- Campo Obbligatorio mancante: CM-0101 f) Referenza n° 2 - Inizio contratto
- Campo Obbligatorio mancante: CM-0101 g) Referenza n° 2 - Fine contratto
- Campo Obbligatorio mancante: CM-0101 h) Referenza n° 2 - Committente
- Campo Obbligatorio mancante: CM-0101 i) Referenza n° 2 - Oggetto del contratto
- Campo Obbligatorio mancante: CM-0101 j) Referenza n° 2 - Fatturato

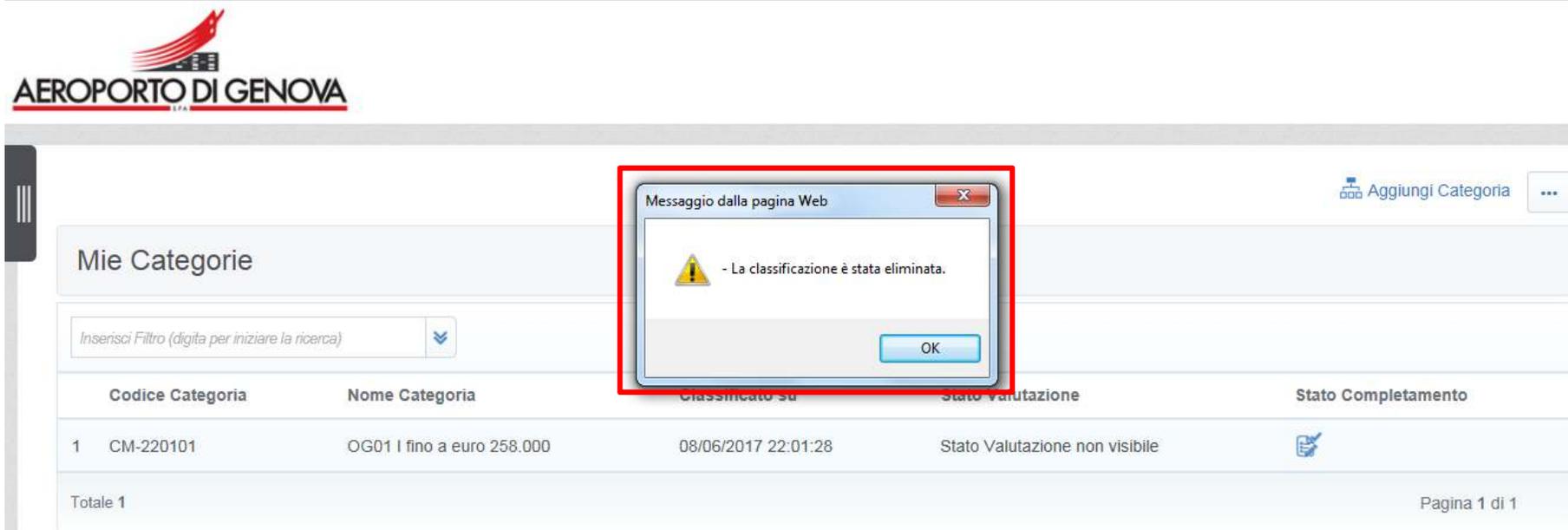
Altri errori non elencati ...

Completa Form Corrente Salta Parametri Obbligatori

- Inizio contratto * Inserire la data relativa all'inizio del contratto dd/MM/yyyy

Classificazione all'Albo

Il corretto salvataggio delle categorie merceologiche selezionate viene segnalato tramite un pop up di avviso.



The screenshot displays the 'AEROPORTO DI GENOVA' website interface. At the top left is the airport's logo. The main content area is titled 'Mie Categorie'. Below the title is a search filter input field with the placeholder text 'Inserisci Filtro (digita per iniziare la ricerca)'. A table lists the categories, with columns for 'Codice Categoria', 'Nome Categoria', 'Classificato su', 'Stato Valutazione', and 'Stato Completamento'. A single row is visible with the following data: '1', 'CM-220101', 'OG01 I fino a euro 258.000', '08/06/2017 22:01:28', and 'Stato Valutazione non visibile'. A 'Totale 1' is shown at the bottom left, and 'Pagina 1 di 1' at the bottom right. A red-bordered pop-up window is centered on the screen, titled 'Messaggio dalla pagina Web'. It contains a yellow warning icon and the text '- La classificazione è stata eliminata.' with an 'OK' button below it.

AEROPORTO DI GENOVA

Mie Categorie

Inserisci Filtro (digita per iniziare la ricerca)

Codice Categoria	Nome Categoria	Classificato su	Stato Valutazione	Stato Completamento
1	CM-220101	OG01 I fino a euro 258.000	08/06/2017 22:01:28	Stato Valutazione non visibile

Totale 1

Pagina 1 di 1

Messaggio dalla pagina Web

- La classificazione è stata eliminata.

OK

Classificazione all'Albo

Dopo aver effettuato l'accesso al Portale con la propria username e password ed aver cliccato sul link «Mie Categorie», cliccare sull'icona posta in corrispondenza della categoria con i dati obbligatori incompleti per finalizzare il completamento del/dei questionari delle categorie selezionate per l'iscrizione all'Albo Fornitori in un momento successivo.

L'icona



indica che i dati obbligatori per la singola categoria merceologica selezionata non sono completi.



Aggiungi Categoria ...

Mie Categorie

Inserisci Filtro (digita per iniziare la ricerca)

	Codice Categoria	Nome Categoria	Classificato su	Stato Valutazione	Stato Completamento
1	CM-0102	Manutenzione arredi	03/07/2017 15:22:24	Stato Valutazione non visibile	
2	CM-220101	OG01 I fino a euro 258.000	08/06/2017 22:01:28	Stato Valutazione non visibile	

Classificazione all'Albo

Proseguire cliccando su



compilare i campi incompleti e infine cliccare su «Salva».

Classificazione: >eVM AGS>Albo Fornitori>ARREDI>Manutenzione arredi

Salva

✕ Annulla

Nome Form: Questionario Generale

Documentazione di iscrizione all'Albo

Titolo	Descrizione	Risposta
1 Contratto di Registrazione	* Allegare il documento "Contratto di Registrazione" debitamente compilato e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante/Procuratore con idonei poteri.	 save de lato buyer.xlsx (13 KB)    Scarica Template
2 Clausole vessatorie	* Allegare il documento "Clausole vessatorie" debitamente compilato e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante/Procuratore con idonei poteri.	 de lavori.xlsx (56 KB)    Scarica Template

Classificazione all'Albo

Si rammenta che solo al completamento di tutti i campi obbligatori contrassegnati da * (asterisco rosso), AGS procederà con l'analisi dei inseriti



è l'icona che permette di verificare che i campi obbligatori siano compilati al 100%



Aggiungi Categoria

Mie Categorie

Inserisci Filtro (digita per iniziare la ricerca)

Codice Categoria	Nome Categoria	Classificato su	Stato Valutazione	Stato Completamento
1 CM-220101	OG01 I fino a euro 258.000	08/06/2017 22:01:28	Stato Valutazione non visibile	

Totale 1

Pagina 1 di 1